

**COUNCIL OF SCIENTIFIC & INDUSTRIAL RESEARCH**  
Anusandhan Bhawan, 2, Rafi Marg, New Delhi-110001

No. 7-10(3)/2003-R&A/HR-III

Dated: 25.04.2014

**OFFICE MEMORANDUM**

**Sub: CSIR Grievance Procedure - amendment thereto.**

The Governing Body of CSIR in its 184<sup>th</sup> meeting held on 16.12.2013 has approved the following amendments to CSIR Grievance Procedure:-


**Consultative Mechanism:**

- a) Head of Administration in Lab/Instt and US/DS/Sr. DS (CO) at CSIR Hqrs.
- b) A senior scientist who is not the chairman/member of LGC.

**Central Grievance Committee:**

i. Retired Director/Sr. Director or equivalent	Chairman	To be nominated by DG, CSIR
ii. Two Directors/Scientists 'H'/Chief Scientists of National Lab/Instts.	Members	
iii. Joint Secretary (Admn.)	Ex- officio Member	
iv. Financial Advisor, CSIR	Ex- officio Member	
v. One Woman member or a member from Minority community from any cadre, of the status of Under Secretary or above	Member	To be nominated by DG, CSIR
vi. Liaison Officer of SC/ST/OBC	Member	To be nominated by DG, CSIR
vii. Deputy Secretary/ Sr. DS (dealing with CGC matters)	Member Secretary (Ex-officio)	

This may be brought to the notice of all concerned in your Laboratory/Institute.

  
(R.S. Antil)  
Sr. Deputy Secretary (HR Admn.)

Contd...2/-

Copy to:-

1. Directors/Heads of all National Laboratories/Institutes of CSIR
2. Sr. COAs/COAs/AOs of all Labs/Instts.
3. Sr.Dy.FAs/Dy. FAs/ F&AOs of all Labs/Instts.
4. US to DG, CSIR
5. US to JS (Admin.)
6. PS to FA, CSIR
7. PS to CVO, CSIR
8. Legal Adviser, CSIR
9. Under Secretary/Dy. Secretary (CO)/Dy. Secretary (PD)
10. Head, URDIP/IPU/HRDC/PPD/ISTADS/USD/HRDG
11. All Dy. Secretaries/Under Secretaries in CSIR Hqrs and CSIR Complex
12. Head RAB, CSIR Complex, Pusa, New Delhi
13. Shri T. Mahesh Babu, Secretary, Staff Side, JCM, IICT, Hyderabad
14. Head, IT Division - with the request to make this O.M. available on CSIR website.

वैज्ञानिक तथा औद्योगिक अनुसंधान परिषद  
अनुसंधान भवन, रफी मार्ग, नई दिल्ली- 1

सं. 7-10(3)/2003-आरएंडए/एचआर-III

दिनांक : 25.04.2014

**कार्यालय ज्ञापन**

**विषय : सीएसआईआर शिकायत प्रक्रिया – संशोधन विषयक**

सीएसआईआर की शासी निकाय ने दिनांक 16.12.2013 को सम्पन्न अपनी 184वीं बैठक में सीएसआईआर शिकायत प्रक्रिया में निम्नांकित संशोधनों को अनुमोदन प्रदान किया है:-

**परामर्शदात्री क्रियाविधि:**

- क) प्रयोगशाला/संस्थान में प्रशासन-प्रधान तथा सीएसआईआर मुख्यालय में अवर सचिव/उप सचिव/वरिष्ठ उप सचिव (केन्द्रीय कार्यालय)।  
ख) स्थानीय शिकायत समिति के अध्यक्ष/सदस्य को छोड़कर कोई एक वरिष्ठ वैज्ञानिक।

**केन्द्रीय शिकायत समिति:**

i	सेवानिवृत्त निदेशक/वरिष्ठ निदेशक या समकक्ष	अध्यक्ष	महानिदेशक, सीएसआईआर द्वारा नामित
ii	राष्ट्रीय प्रयोगशालाओं/संस्थानों के दो निदेशक/ वैज्ञानिक-एच/मुख्य वैज्ञानिक	सदस्य	
iii	संयुक्त सचिव (प्रशासन)	पदेन-सदस्य	
iv	वित्त सलाहकार, सीएसआईआर	पदेन-सदस्य	
v	अवर सचिव या उससे ऊपर के स्तर की एक महिला सदस्य या किसी भी संवर्ग से अल्पसंख्यक समुदाय का एक सदस्य	सदस्य	महानिदेशक, सीएसआईआर द्वारा नामित
vi	अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग का संपर्क अधिकारी	सदस्य	महानिदेशक, सीएसआईआर द्वारा नामित
vii	उप सचिव/वरिष्ठ उप सचिव (केन्द्रीय शिकायत समिति विषयक मामलों को देखने वाला)	सदस्य-सचिव (पदेन)	

इसे अपनी प्रयोगशाला/संस्थान के सभी संबंधितों की जानकारी में लाएं।

  
(आर.एस. अन्तिल)  
वरिष्ठ उप सचिव (एचआर प्रशासन)

जारी.. 2

प्रतिलिपि

1. सीएसआईआर की सभी राष्ट्रीय प्रयोगशालाओं/संस्थानों के निदेशक/प्रधान
2. सभी प्रयोगशालाओं/संस्थानों के वरिष्ठ प्रशासन नियंत्रक/प्रशासन नियंत्रक/प्रशासन अधिकारी
3. सभी प्रयोगशालाओं/संस्थानों के वरिष्ठ उप वित्त सलाहकार/उप वित्त सलाहकार/वित्त एवं लेखाधिकारी
4. महानिदेशक, सीएसआईआर के अवर सचिव
5. संयुक्त सचिव (प्रशासन), सीएसआईआर के अवर सचिव
6. वित्त सलाहकार, सीएसआईआर की निजी सचिव
7. मुख्य सतर्कता अधिकारी, सीएसआईआर के निजी सचिव
8. विधि सलाहकार, सीएसआईआर
9. अवर सचिव/उप सचिव (केन्द्रीय कार्यालय)/उप सचिव (पीडी)
10. प्रधान, यूआरडीआईपी/आईपीयू/एचआरडीसी/पीपीडी/इस्टेड/यूएसडी/एचआरडीजी
11. सीएसआईआर मुख्यालय तथा सीएसआईआर कॉम्प्लेक्स के सभी उप सचिव/अवर सचिव
12. प्रधान, आरएबी, सीएसआईआर कॉम्प्लेक्स, पूसा, नई दिल्ली
13. श्री टी. महेश बाबू, सचिव, स्टाफ साइड, जेसीएम, भारतीय रासायनिक प्रौद्योगिकी संस्थान, उप्पल रोड, हैदराबाद – 500 007
14. प्रधान, आईटी डिवीजन – अनुरोध है कि इस परिपत्र को सीएसआईआर की वेबसाइट पर उपलब्ध कराएं।