



सी.एस.आई.आर-केंद्रीय खनन एवं ईंधन अनुसंधान संस्थान
CSIR-CENTRAL INSTITUTE OF MINING AND FUEL RESEARCH

(वैज्ञानिक तथा औद्योगिक अनुसंधान परिषद् / Council of Scientific and Industrial Research)
पोस्ट -एफ आर आई, डिगवाडीह, धनबाद, झारखंड/Post- F.R.I, Digwadih, Dhanbad, Jharkhand- 828108

दिनांक/Dated : 11/04/2019

विज्ञापन संख्या/Advertisement No. - PA/220419/DC/R&A-II

सी.एस.आई.आर-केंद्रीय खनन एवं ईंधन अनुसंधान संस्थान, धनबाद में समयबद्ध परियोजना के अंतर्गत दिनांक 22/04/2019 से लेकर 24/04/2019 तक परियोजना सहायक स्तर- I व II के लिए पूर्णतः अस्थायी एवं संविदात्मक रूप में आबन्ध हेतु प्रवेश साक्षात्कार/वाक-इन इंटरव्यू का आयोजन पोस्ट-एफआरआई, डिगवाडीह परिसर, धनबाद, झारखंड में पूर्वाह्न 10.30 बजे से किया जा रहा है। अन्य विवरण निम्नवत हैं:/A Walk In-Interview is scheduled to be held from 22/04/2019 to 24/04/2019, for CSIR-Central Institute of Mining and Fuel Research, Dhanbad at P.O- F R I, Digwadih Campus, Dhanbad, Jharkhand, for engagement of Project Assistant Level- I & II, purely on temporary and contractual basis, at 10.30 AM and onwards, for time bound projects. Other details are given below:

1. पद का नाम/Name of Position: परियोजना सहायक स्तर - I/ Project Assistant Level- I

कुल रिक्तियों की संख्या//Number of Position : 35,

वृत्तिका/Stipend : 15000/- (रुपये पंद्रह हजार मात्र)

परियोजना शीर्षक /Project Title : Quality Monitoring of Coal,

पदों की संख्या No. of Post	न्यूनतम 55 प्रतिशत अंकों के साथ अनिवार्य शैक्षणिक योग्यता/ Essential Qualification with minimum 55% marks
15	भूगर्भ शास्त्र में स्नातक/ या प्रतिष्ठा/ B.Sc or B.Sc Hons In Geology
10	रसायन शास्त्र में स्नातक/ या प्रतिष्ठा/ B.Sc or B.Sc Hons In Chemistry
10	यान्त्रिकी में डिप्लोमा /Diploma In Mechanical Engineering

साक्षात्कार का स्थान/Place of Walk In-Interview: पोस्ट-एफआरआई, डिगवाडीह परिसर, धनबाद, P.O- FRI, Digwadih Campus, Dhanbad

साक्षात्कार का समय/Time of Walk In-Interview : प्रातः 10.30 बजे से,

साक्षात्कार की तिथि/Date of Interview: दिनांक 22/04/2019: Level-I, Sub : भूगर्भ शास्त्र / Geology

दिनांक 23/04/2019: Level-I, Sub : रसायन शास्त्र /Chemistry

दिनांक 24/04/2019: Level-I : Sub : यान्त्रिकी अभियांत्रिकी/ Mechanical Engineering

अभ्यर्थी की आयु/Age of Candidate : साक्षात्कार की तिथि (As on the date of Interview) को परियोजना सहायक स्तर- I के लिए अधिकतम 28 वर्ष (maximum 28 years for Project Assistant Level-I), अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/शारीरिक रूप से विकलांग/महिला एवं अन्य सांविधिक समूह के उम्मीदवारों को आयु में नियमानुसार 05 (पाँच) वर्ष तक की छूट दी जाएगी। (Age relaxation upto 05 years will be given to Statutory Groups and Women, as per applicable rule)|

परियोजना सहायक के कार्यकाल की अवधि/(Tenure of Project Assistant) : प्रारम्भिक नियुक्ति की सामान्य अवधि एक साल के लिए होगी, जो परियोजना समाप्ति या अधिकतम पाँच वर्ष की अवधि, जो पहले हो, तक विस्तारित भी की जा सकती है और वैध होगी। / Selected Candidate(s) will be engaged for the period of one year initially, which may also be extended and valid upto completion of project period or maximum five years, whichever is earlier.

कार्यारम्भ के पश्चात रहने की यथासंभव व्यवस्था संस्थान द्वारा परिसर में या परियोजना कार्यस्थल पर की जाएगी अन्यथा संस्थान की समिति के द्वारा निर्णित आवास किराया भत्ता देय होगा।/ After joining of selected candidate(s), accommodation facility will be made available in the premises of CSIR-CIMFR or at the Project site otherwise House Rent Allowance will be payable as decided by concerned committee.

. इच्छुक योग्यता प्राप्त उम्मीदवार, संस्थान के वैबसाइट www.cimfr.nic.in पर जारी विज्ञापन को भली-भांति पढ़ें और <http://www.pmeac.org> पर उपलब्ध ऑनलाइन आवेदन फॉर्म को अच्छी तरह से पढ़कर और भरकर मुद्रित (Print) करके साथ लेते आए। New Registration पर जाकर ऑनलाइन आवेदन पत्र भरकर (जिसमें पासपोर्ट फोटो, विज्ञापन संख्या व दिनांक, अभ्यर्थी का नाम, पिता का नाम, जन्मतिथि, लिंग, सभी शैक्षणिक योग्यता का संक्षिप्त विवरण, प्रतिशतांक, उत्तीर्णता वर्ष, श्रेणी (सामान्य/अन्य पिछड़ा वर्ग/अनु.जाति/ अनु.जनजाति), जो भी लागू हो, पता, मोबाइल नंबर, अणु-डाक/ई-मेल का पता, अनुभव (यदि कोई हो) वर्णित किया जाना आवश्यक है। /Candidate should read the advertisement properly and fill up Online application in which Applicant should mention Advertisement no. and date, Name of Candidate, Father's name, Date of Birth, Educational Qualification, Percentage, Year of Passing, Category, Address, Mobile Number, Email address, Experience, if any, in their application Form and print out of the same application.

मुद्रित आवेदन के साथ संलग्नक की सूची/List of Enclosure with Printed Application :

- 1) मैट्रिक का अंक -पत्र और उत्तीर्णता प्रमाण पत्र/ Marks sheet and Passing certificate of Matriculation as a proof of Date of Birth
- 2) प्राक-स्नातक अंक -पत्र और उत्तीर्णता प्रमाण पत्र / Marks sheet and/or Passing certificate of Intermediate / +2
- 3) स्नातक/डिप्लोमा उत्तीर्णता अंक पत्र और प्रमाण-पत्र / Marks sheet and Passing certificate of Graduation/Diploma (level-I)
- 4) स्नाकोत्तर/बी.ई/टेक अभियांत्रिकी शैक्षणिक अंक पत्र व प्रमाण पत्र/Marks sheets & certificate post Graduation/B.Tech (for level-II)
- 5) अन्य पदों के लिए लागू विहित शैक्षणिक व अनुभव प्रमाण पत्र/Other Educational & Experience Certificate, as applicable for other post,
- 6)लागू व मान्य अधिकारी द्वारा निर्गत जाति व अन्य प्रमाण-पत्र/Valid Caste & other Certificate, as applicable&issued by Authority

प्रवेश साक्षात्कार में शामिल होने के लिए उम्मीदवार निर्धारित स्थान, तिथि व समय पर पहुँच कर प्रिंट किया हुये आवेदन के साथ आवश्यक सभी प्रमाण पत्रों/अंक पत्रों की स्व-अभिप्रमाणित प्रतियों को जमा करें तथा अपने प्रमाण-पत्रों की मूल प्रतियाँ अवश्य प्रस्तुत करें अन्यथा अभ्यर्थी साक्षात्कार से वंचित रह जाएंगे। प्रवेश पत्र की छायाप्रति को आवेदन के साथ संलग्न ना करें /Candidate should reach on the pre-decided date, time and venue of CSIR-CIMFR and submit the print out of the Application Form already submitted online along with copies of all Certificates and Marks sheet and show Original Copy of all the certificates and marks sheets for verification failing which Candidate will not be allowed for Interview. Candidate must produce **Original Marks sheet & Certificates for Verification** before appearing in Walk In-Interview. Copy of Admit Cards should not be enclosed with the application form.

इसके अलावा संस्थान की आवश्यकतानुसार उपर्युक्त परियोजना या किसी अन्य चालू/प्रस्तावित परियोजनाओं की संभावित आवश्यकता के लिए एक प्रतीक्षा सूची भी तैयार की जाएगी। वैसे अभ्यर्थी, जो सिंफर या सीएसआईआर की अन्य किसी भी प्रयोगशाला /संस्थान में पाँच वर्ष का अनुभव अर्जित कर चुके हैं, वो पात्र नहीं माने जाएंगे। चयनित परियोजना सहायकों की तैनाती, परियोजना की आवश्यकता के अनुसार संस्थान परिसर या परियोजना कार्यस्थल (Project Site) पर की जा सकती है। वैसे उम्मीदवार, जिनके पास साक्षात्कार की वर्णित तिथि को उपयुक्त योग्यता/उत्तीर्णता/अहर्ता नहीं है, उन्हें साक्षात्कार के लिए अयोग्य (Ineligible) माना जाएगा। परियोजना सहायक को प्रति माह एक दिन के औसत अनुसार आकस्मिक अवकाश स्वीकृत किया जाएगा। अभ्यर्थी को साक्षात्कार में उपस्थित होने के लिए किसी भी प्रकार का यात्रा-भत्ता देय नहीं होगा। प्रवेश साक्षात्कार में हिन्दी का प्रयोग सम्प्रेषण के माध्यम के रूप में किया जा सकता है। चुने गए अभ्यर्थी को सिर्फ स्वयं के लिए संस्थान के चिकित्सालय में नियमानुसार चिकित्सा सुविधा उपलब्ध कराई जाएगी। अभ्यर्थी वर्णित साक्षात्कार स्थल पर प्रातः 11.30 बजे तक अपनी उपस्थिति सुनिश्चित करें। उपस्थित व अर्हक अभ्यर्थियों की संख्या अधिक होने से साक्षात्कार देर शाम तक भी जारी रह सकती है/ A Panel of waitlisted Candidate will be made for any other running/ongoing/proposed Project of CSIR-CIMFR. Candidate(s) who have acquired five years of experience in CIMFR or any other CSIR Laboratories /Institute, will not be eligible for appear in Interview. Casual Leave of one day will be granted to Project Assistant for each month. No Transport Allowance is Admissible to the Candidate. Hindi Language can be opted as a Medium of Communication during Walk In-Interview. Medical Facility at the Dispensary of Institute will be made available to the selected working candidate only. New Registration facility on website www.pmeac.org . Candidate must report at the mentioned place of interview upto 11.30 am. Duration of Walk-in Interview, depends upon the number of candidates on that particular date.

प्रति/Copy :

1. संस्थान के सभी सूचना पट्ट/All Notice Boards of Institute
2. प्रमुख, सूचना प्रौद्योगिकी केंद्र, दोनों परिसर, संस्थान के कुंज/अंतरताना (वैबसाइट) पर भारित किए जाने हेतु/ Head IT Center of both the Campuses for uploading on website of the Institute

प्रशासनिक अधिकारी/ Administrative Officer
