

**सीएसआईआर-केन्द्रीय खनन एवं ईधन अनुसंधान संस्थान, धनबाद**  
**CSIR-CENTRAL INSTITUTE OF MINING AND FUEL RESEARCH, DHANBAD**

Application No.  
(for Office Only)

**APPLICATION FORM (Advt. No-CIMFR-02/2019)**

**Note: Before filling the application, please go through the full text of advertisement carefully, which is available only on [www.cimfr.nic.in](http://www.cimfr.nic.in). No Column should be kept blank Write Not Applicable (NA) in the column, if it is not relevant to you. Use A-4 size paper for Application & Enclosures. Incomplete application form will be summarily rejected. (Please use separate application form for each post code)**

Post Applied For:

Post Code:

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| नाम(हिंदी में)                |  |
| Name (in Block Letter)        |  |
| Father's Name                 |  |
| Date of Birth<br>(DD/MM/YYYY) |  |

Affix your recent passport size  
colour photograph and self-  
attest

| Particulars of Web Generated E-receipt State<br>Bank Collect | For Office Use                                      |
|--|---|
| <b>Receipt No.:-</b>   | Web Generated E-receipt State Bank Collect Checked. |
| <b>Date:-</b>  | Date:   |
|  | Signature:  |

**FOR OFFICE USE:**

Date:

Signature:

**व्यक्तिगत विवरण/Personal Details**

|                      |   |   |                      |                      |                      |                      |                      |                      |                      |                      |   |   |   |   |   |   |   |   |
|----------------------|---|---|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1                    | पूरा नाम(स्पष्ट अक्षरों में)<br>Name in full (In BLOCK LETTER)  |   |                      |                      |                      |                      |                      |                      |                      |                      |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 2                    | पिता या पति का नाम<br>Father's/Husband's Name<br><br>पेशा/Occupation  |   |                      |                      |                      |                      |                      |                      |                      |                      |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 3                    | माता का नाम/ Mother's Name<br><br>पेशा/Occupation   |   |                      |                      |                      |                      |                      |                      |                      |                      |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 4                    | जन्म तिथि एवं स्थान<br>Date and Place of Birth  | <table border="1"> <tr> <td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>D</td><td>D</td> <td>M</td><td>M</td> <td>Y</td><td>Y</td><td>Y</td><td>Y</td> </tr> </table> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | D | D | M | M | Y | Y | Y | Y |
| <input type="text"/> | <input type="text"/>  | <input type="text"/>  | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |                      |                      |                      |   |   |   |   |   |   |   |   |
| D                    | D   | M   | M                    | Y                    | Y                    | Y                    | Y                    |                      |                      |                      |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 5                    | आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि को आयु<br>Age as on last date of receipt of application  | <table border="1"> <tr> <td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Y</td><td>Y</td> <td>M</td><td>M</td> <td>D</td><td>D</td> </tr> </table>   | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | Y                    | Y                    | M | M | D | D |   |   |   |   |
| <input type="text"/> | <input type="text"/>  | <input type="text"/>  | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |                      |                      |                      |                      |                      |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Y                    | Y   | M   | M                    | D                    | D                    |                      |                      |                      |                      |                      |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 6                    | नागरिकता/ Nationality   |   |                      |                      |                      |                      |                      |                      |                      |                      |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 7                    | वैवाहिक स्थिति/ Marital Status  |   |                      |                      |                      |                      |                      |                      |                      |                      |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 8                    | पत्राचार का पता<br>Correspondence Address   | पिन कोड/Pin code:   |                      |                      |                      |                      |                      |                      |                      |                      |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 9                    | स्थायी पता<br>Permanent Address   | पिन कोड/Pin code:   |                      |                      |                      |                      |                      |                      |                      |                      |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 10                   | मोबाइल न० /Mobile No.   |   |                      |                      |                      |                      |                      |                      |                      |                      |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 11                   | ईमेल/ E-mail  |   |                      |                      |                      |                      |                      |                      |                      |                      |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 12                   | श्रेणी:(सामान्य/अनु०जाति/अनु०जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग/आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग/एक्स-सर्विसमैन/ तलाकशुदा / न्यायिक रूप से अलग महिलाओं)<br>Category: (UR/SC/ST/OBC/EWS/Ex-Serviceman/Divorced/Judicially Separated Women)<br>(अपने दावे के समर्थन में प्रमाण पत्र की स्वप्रमाणित प्रति संलग्न करें/Please attach a self attested copy of the certificate in support of your claim) |   |                      |                      |                      |                      |                      |                      |                      |                      |   |   |   |   |   |   |   |   |

|    |  |  |
|----|--|--|
| 13 | यदि आप दिव्यांगजन श्रेणी के हैं<br>Are you belong to Person with Disabilities(PWD)<br>(अपने दावे के समर्थन में प्रमाण पत्र की स्वप्रमाणित प्रति संलग्न करें/Please attach a self attested copy of the certificate in support of your claim)  |  |
| 14 | क्या आप सीएसआईआर या इसकी किसी प्रयोगशाला/संस्थान के किसी स्थायी कर्मचारी के निकट/रक्त सम्बन्धी हैं? यदि हाँ, तो कृपया उनका व्यौरा(नाम, पद, संस्थान का नाम) दें।<br>Whether any close relative/blood relative is working as permanent post in CSIR or its laboratories/Institute? If yes, give details(Name, Designation, Institution Name) |  |
| 15 | क्या आप आवेदन शुल्क से छूट की योग्यता रखते हैं(अगर हाँ तो श्रेणी लिखें)/ Are you seeking fee exemption(if yes, specify your category)  |  |

#### 16. शैक्षणिक/व्यवसायिक/तकनीकी अर्हताएँ / Educational/Professional/Technical Qualifications

| शैक्षणिक योग्यता का विवरण (मैट्रिक एवं तत्पश्चात) /Details of Educational Qualification(commencing with the matriculation).<br>(सीजीपीए/डीजीपीए/ओजीपीए/किसी भी अन्य ग्रेडिंग को दो दशमलव अंक तक प्रतिशत में परिवर्तित अंकों का % दर्ज किया जाना चाहिए। मार्क्स को पूर्णांकित करने की अनुमति नहीं है) / (% of marks converting CGPA/DGPA/OGPA/any other grading into percentage of marks up to two decimal points should be entered. Rounding off Marks is not allowed) |                                     |                              |  |   |               |  |
|--|-------------------------------------|------------------------------|--|---|---------------|--|
| क्रम सं/ Sl. No  | उत्तीर्ण परीक्षा Examination Passed | श्रेणी/ग्रेड Division/ Grade | प्राप्त का प्रतिशतता % of marks obtained | संस्थान/बोर्ड/ विश्वविद्यालय Board/Univarsity/Institute | विषय/ Subject | उत्तीर्ण होने का वर्ष/ Year of Passing |
| 1.   | X <sup>th</sup> (Matriculation)     |                              |  |   |               |  |
| 2.   | ITI                                 |                              |  |   |               |  |
| 3.   | National/State Trade Certificate    |                              |  |   |               |  |

|    |   |  |  |  |  |  |
|----|---|--|--|--|--|--|
| 4. | Experience as an apprentice training.(period of apprenticeship) |  |  |  |  | Starting date of Apprentice training:<br><br>Completion Date of Apprentice Training: |
| 5. | XII <sup>th</sup><br>(Intermediate)                             |  |  |  |  |  |
| 6  | Graduation  |  |  |  |  |  |
| 7  | Others  |  |  |  |  |  |

**\*Note: 1. In Case of CGPA/OGPA Candidates are requested to convert the same in % as per University % Conversation Rule.**

**18. रोजगार का व्यौरा (नवीनतम से शुरू करते हुए) / Details of employment (beginning with the latest)**

| संगठन/<br>Organization | धारित पद/ Post held | स्थायी या अस्थायी / Whether it is Permanent or Contractual | वेतनमान एवं अंतिम आहरित वेतन/ Scale of pay & last drawn | निश्चित तारीख दी जाए/<br>Exact dates to be given |  | कुल अवधि/<br>Total Period | भूमिका और ज़िम्मेदारियाँ / Role & Responsibilities |
|------------------------|---------------------|--|---|--|--|---------------------------|--|
|                        |                     |  |   | कार्यारंभ की तिथि/<br>Date of Joining            | कार्य छोड़ने की तिथि/<br>Date of leaving |                           |  |
|                        |                     |  |   |  |  |                           |  |

## घोषणा / Declaration

मैं \_\_\_\_\_ एतद द्वारा घोषणा करता/करती हूँ, कि आवेदन पत्र में दिया गया विवरण मेरी जानकारी तथा विश्वास के अनुसार सही, पूर्ण एवं उचित है और यदि मेरे द्वारा दी गयी कोई सूचना गलत अथवा अनुचित पाई जाती है अथवा चयन से पूर्व या बाद में किसी अपात्रता का पता चलता है तो मेरी अभ्यर्थिता चयन/नियुक्ति के किसी भी स्तर पर रद्द की जा सकती है और मेरे विरुद्ध कारवाई की जा सकती है।

I \_\_\_\_\_ hereby declare that the statements made in the application are true, complete and correct to the best of my knowledge and belief and in the event of any of the information being found false or incorrect or any ineligibility being detected before or after the selection, my candidature is liable to be cancelled at any stage of Selection/appointment and action may be initiated against me.

स्थान / Place:

दिनांक / Date:

अभ्यर्थी के हस्ताक्षर /Candidate Signature

( )

पूरा नाम/ Full Name

सेवारत अभ्यर्थी अपने वर्तमान नियोक्ता से निम्नांकित पृष्ठांकन पर हस्ताक्षर करवाएँ।

Candidate already employed should get the following endorsement signed by his/her present employer.

विभाग/कार्यालय प्रधान द्वारा पृष्ठांकन

**Endorsement by the Head of the Department / Office.**

सं/Number:

दिनांक/Date:

1. चयन के मामले में, उम्मीदवार को नियुक्ति पत्र प्राप्त होने के एक महीने के भीतर कार्यमुक्त कर दिया जाएगा। / In case of selection, the candidate will be relieved within one month of the receipt of appointment letter.

2. आज की तारीख तक उम्मीदवार के विरुद्ध कोई सतर्कता/अनुशासनात्मक मामला लंबित नहीं है।/ No vigilance/disciplinary case is pending against the candidate as on date.

हस्ताक्षर/Signature \_\_\_\_\_

पदनाम/Designation \_\_\_\_\_

मोहर/Stamp

|              |        |              |                          |         |
|--------------|--------|--------------|--------------------------|---------|
| Advt. No.: - | Post:- | Post Code: - | SBI Online Receipt No.:- | Date: - |
|--------------|--------|--------------|--------------------------|---------|

|                                    |  |  |    |    |    |
|------------------------------------|--|--|----|----|----|
| Name                               |  | Date of Birth                              |    |    |    |
|                                    |  |  | DD | MM | YY |
| Category<br>(UR/SC/ST/OBC/PWD/EWS) |  | Age as on last date of application receipt |    |    |    |
|                                    |  |  | YY | MM | DD |

| Examination passed   | Board/University | Total Marks | Marks Obtained | % of marks | Class/Division | Year of Passing  | Duration | Subject |
|--|------------------|-------------|----------------|------------|----------------|--|----------|---------|
| 10 <sup>th</sup>   |                  |             |                |            |                |  |          |         |
| ITI  |                  |             |                |            |                |  |          |         |
| National/State Trade Certificate   |                  |             |                |            |                |  |          |         |
| Experience as an apprentice training.( <b>period of apprenticeship</b> ) |                  |             |                |            |                | Starting date of Apprentice training:<br><br>Completion Date of Apprentice Training: |          |         |
| 12 <sup>th</sup> /Intermediate   |                  |             |                |            |                |  |          |         |
| Graduation   |                  |             |                |            |                |  |          |         |
| Others.  |                  |             |                |            |                |  |          |         |

|  |  |
|--|--|
| Whether any close relative/blood relative is working as permanent post in CSIR or its laboratories/Institute? If yes, give details (Name, Designation, Institution Name) |  |
|--|--|

Candidate's Signature

Place:

Date:



सीएसआईआर-केन्द्रीय खनन एवं ईंधन अनुसंधान संस्थान

CSIR-CENTRAL INSTITUTE OF MINING AND FUEL RESEARCH

(वैज्ञानिक तथा औद्योगिक अनुसंधान परिषद)

(Council of Scientific & Industrial Research)

बरवा रोड, धनबाद-826001 (झारखण्ड)

BARWA ROAD, DHANBAD- 826 001 (JHARKHAND)

(Website: [www.cimfr.nic.in](http://www.cimfr.nic.in))



पद/Post:

पद कोड/Post Code:

**ADMIT CARD CUM HALL TICKET**

Advertisement No: -CIMFR-02/2019

पूरा नाम/ Full Name: \_\_\_\_\_

पिता का नाम/Father's Name: \_\_\_\_\_

श्रेणी/Category: \_\_\_\_\_

जन्म तिथि/Date of Birth : \_\_\_\_\_ (DD/MM/YY)

पत्राचार का पता/Correspondence Address: \_\_\_\_\_

पिन कोड/Pin code: \_\_\_\_\_

Affix your recent passport  
size photograph

अभ्यर्थी का हस्ताक्षर/Candidate's Signature

**केवल कार्यालय प्रयोग हेतु/FOR OFFICE USE ONLY**

ट्रेड टेस्ट का स्थान / VENUE FOR THE TRADE TEST:

ट्रेड टेस्ट की तिथि एवं समय/ DATE & TIME FOR TRADE TEST: